Утвержденаю:

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Адемиров

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План работы психолого-медико-педагогического консилиума на 2020-2021 учебный год.**

**Цель:**

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

**Задачи**:

\* осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;

\* Выявление резервных возможностей развития обучающихся;

\* Осуществление индивидуального сопровождения развития ребенка,

направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе

обучения и воспитания, взаимодействие специалистов сопровождения,

учителей, родителей и ученика в процессе реализации АООП (адаптированная общеобразовательная программа)

\* Оценка динамики в развитии детей;

\* Реализация индивидуальных образовательных маршрутов

сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной,

социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;

\* Осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и

родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной

сферах;

\* Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие

ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

**Направления работы школьного ПМПк:**

− диагностическое;

− консультативное;

− психолого-медико-педагогическое сопровождение;

− просветительское;

− экспертное;

− организационно-методическое

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| ***ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ*** |
| 1 | Наблюдение и обследование вновьпоступивших в школу идошкольные отделенияобучающихся для определениянеобходимой коррекционноразвивающей помощи | В течение года | Члены ПМПк |
| ***Обучающиеся*** |
| 1 | Изучение медицинских карт обучающихся. Определение групп здоровья учащихся.Согласование плана взаимодействия. Утверждение плана работы | Август | Председатель ПМПК, зам.директора по УР |
| 2 | Утверждение списков обучающихся домашнего обучения на основании медицинских заключений  | Август | медицинский работник, классные руководители |
| 3 | Обследование уровнялогопедического развития детей позапросам воспитателей и родителей,а также детей старших иподготовительных групп. | до 20 сентября | Члены ПМПк |
| 4 | Обследование первоклассников для определения необходимойкоррекционно-развивающей помощи | до 20 сентября | Члены ПМПк |
| 5 | Диагностика готовностипервоклассников к школьномуобучению | сентябрь | Члены ПМПк |
| 6 | Адаптация пятиклассников кшкольному обучению. Выявлениепроблем адаптационного периода | октябрь  | Члены ПМПк |
| 7 | Наблюдение и обследованиеобучающихся с целью выявленияпроблем в развитии и поведении. | понеобходимостив течение года | Члены ПМПк |
| 8 | Осуществление психолого-педагогической диагностикиучащихся, выявление резервныхвозможностей развития | понеобходимостив течение года | Члены ПМПк |
| **КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** |
| **Родители (законные представители)** |
| 1 | Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования | по итогамдиагностики | Члены ПМПк |
| 2 | Индивидуальные консультации повопросам воспитания и обученияобучающихся, имеющих особыеобразовательные потребности | в течение года | Педагог-социолог |
| 3 | Индивидуальные консультации для родителей (для родителей будущих первоклассников о психологической и логопедической готовности кшкольному обучению; дляродителей выпускников 9 и 11классов; для родителей учащихся,испытывающих затруднения вучебной деятельности и др.) | в течение года | Члены ПМПк |
| 4 | Консультации в решении сложных иконфликтных ситуаций | в течение года | Члены ПМПк |
| **Педагоги** |
| 5 | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования | в течение года | Члены ПМПк |
| 6 | Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности | в течение года | Члены ПМПк |
| 7 | Индивидуальное консультированиепедагогов по данным диагностического обследования | в течение года | Члены ПМПк |
| 8 | Индивидуальное консультированиепедагогов по организации занятийс детьми, имеющих особыеобразовательные потребности | в течение года | Члены ПМПк |
| 9 | Консультации в решении сложных иконфликтных ситуаций | в течение года | Члены ПМПк |
| **Обучающиеся** |
| 10 | Индивидуальное консультированиепо адекватному взаимодействию совзрослыми и сверстниками | в течение года | Члены ПМПк |
| 11 | Индивидуальное консультированиепо профессиональному выбору | в течение года | Члены ПМПк |
| 12 | Консультации в решении сложных иконфликтных ситуаций | в течение года | Члены ПМПк |
| **ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ** |
| 1 | Проведение конкретных формвоспитательной работы в рамкахрешения консилиума | в течение года | Педагоги,члены ПМПк |
| 2 | Проведение занятий по адаптации с учащимися 1 класса | I полугодие | Педагоги,Педагог-психолог |
| 3 | Проведение занятий по адаптации с учащимися 5 класса | I полугодие | Педагоги,Педагог-психолог |
| 4 | Проведение коррекционных иразвивающих мероприятий с детьми «группы риска» | в течение года | Педагоги,Педагог-психолог |
| 5 | Проведение коррекционно-развивающих занятий собучающимися с нарушением речи | в течение года | Педагоги,Педагог-психолог |
| 6 | Проведение коррекционно-развивающих занятий собучающимися синтеллектуальными нарушениями | в течение года | Педагоги,Педагог-психолог |
| **ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** |
| **Родители (законные представители)** |
|  | Цикл лекций для родителей:− особенности обучения учащихся,имеющие особыеобразовательные потребности;− причины и последствия детскойагрессии;− влияние родительского стилявоспитания детей наформирование личности;− наказание и поощрение в семье;− психологическая готовность кшкольному обучению будущихпервоклассников;− речевая готовность будущихпервоклассников; трудностипервоклассников с речевыминедостатками при обучениичтению и письму | в течение года | Члены ПМПк,Педагог-психолог |
| 2 | Проблема адаптациипервоклассников в школе | по графику | Члены ПМПк |
| 3 | Эмоциональная поддержкародителями выпускников в периодподготовки и сдачи экзаменов | по графику | Педагог-психолог |
| **Педагоги** |
| 4 | Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей (с ограниченными возможностями здоровья) | по графику | Члены ПМПк,Завед. учебной части |
| 5 | Преемственность в обучении ивоспитании I и II ступеней | декабрь | Члены ПМПк,Заведущ. учебной части |
| **Обучающиеся** |
| 6 | Дальнейшее самоопределениевыпускников 11 класса. Выборпрофессии | по графику | Педагог-психолог |
| 7 | Психологическая подготовка кпрохождению государственнойитоговой аттестации | по графику | Педагог-психолог |
| **ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** |
| 1 | Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений | в течение года | социолог |
| 2 | Анализ результатов успеваемостиучащихся по адаптированнойпрограмме по итогам учебныхчетвертей | ноябрь, декабрь,март, май | Завед.учебной части |
| 3 | Экспертная оценка коррекционнойпомощи, оказанной ребенку снарушением развития | в течение года | Члены ПМПк |
| 4 | Составление характеристик наобучающихся | в течение года | Кл.руковод. |
| 5 |  Экспертиза АООП (Адаптированная общеобразовательная программа), рабочихпрограмм индивидуальногообучения на дому, рабочихпрограмм учебных предметов икурсов внеурочной деятельности | сентябрь | Завед.учебной части |
| 6 | Анализ работы ПМПк за истекшийучебный год | учебный год в течение года | Члены ПМПк |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** |
| 1 | Изучение федеральных законов,инструктивных писем, приказов | в течение года | Члены ПМПк |
| 2 |  Комплектование классов всоответствии с заключениямиПМПК и заявлениями родителей | август | Члены ПМПк |
| 3 | Формирование базы данных обучащихся с ОВЗ, детей-инвалидов,детей «группы риска» на текущийучебный год | август-сентябрь | ПредседательПМПк |
| 4 | Заполнение статистическойотчётности на начало учебного года | август-сентябрь | ПредседательПМПк |
| 5 | Разработка коррекционно-развивающих программ | в течение года | Члены ПМПк |
| 6 | Разработка индивидуальныхстратегий психологическогосопровождения учащихся «группыриска» | в течение года | Педагог-психолог |
| 7 | Разработка рекомендаций по работес детьми, имеющими особые образовательные потребности | в течение года | Члены ПМПк |
| 8 | Написание протоколов ПМПк | в течение года | СекретарьПМПк |
| 9 | Оформление характеристик наобучающихся и карт развитияребёнка | в течение года | Члены ПМПк |
| 10 | Систематический подбордиагностического и коррекционно-развивающего материала поразличным проблемам | в течение года | Члены ПМПк |
| 11 | Составление отчетнойдокументации за прошедший год | в течение года | Члены ПМПк |

**График заседания ПМПК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки**  |  **Тематика плановых заседаний** |
| 1 заседание(сентябрь) | 1. Утверждение плана ПМПк на 2020-2021 учебный год2. Распределение функциональных обязанностей членов школьного ПМПк3. Комплектование списков учащихся с ОВЗ всоответствии с заключениями ЦПМПК (Центральная психолого-медико-педагогическая комисси), разработка, индивидуальных образовательных маршрутов, рабочих программ индивидуального обучения на дому, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности |
| 2 заседание(октябрь) | 1. Проведение экспертизы АООП, индивидуальныхобразовательных маршрутов, рабочих программиндивидуального обучения на дому, рабочихпрограмм учебных предметов и курсов внеурочнойдеятельности |
| 3 заседание(ноябрь) | 1.Выявление обучающхся, имеющих трудности вадаптации и усвоении общеобраовательныхпрограмм на разных этапах обучения ( дошкольном и школьном уровнях).2.Рассмотрение представлений специалистов ПМПк на обучающихся, направляемых на ЦПМПК дляопределения дальнейшего индивидуальногообразовательного маршрута3. Подготовка документации для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью учащихся 9 и 11 классов дляпрохождения ЦПМПК с целью определенияспециальных условии ГИА |
| 4 заседание(февраль) | 1. Оценка эффективности и анализ коррекционноразвивающей работы с обучающимися за I полугодие |
| 5 заседание(март) | 1. Рассмотрение представлений специалистов ПМПк на обучающихся, направленных на ЦПМПК для определения дальнейшего индивидуальногообразовательного маршрута. |
| 6 заседание(май) | 1. Оценка эффективности и анализ коррекционноразвивающей работы с обучающимися за IIполугодие2. Оценка эффективности и анализ результатов ПМП-сопровождения учащихся3. Рекомендации по дальнейшему психологопедагогическому сопровождению учащихся с учётомих индивидуальных особенностей4. Составление плана на 2021-2022 учебный год |
| **Тематика внеплановых заседаний** |
| По меренеобходимостипо запросупедагогов илиродителей(законныхпредставителей) | 1. Рассмотрение представлений специалистов ПМПк на обучающихся, направляемых на ЦПМПК для определения дальнейшего индивидуальногообразовательного маршрута2. Разработка образовательных марщрутов дляпрошедших ЦПМПК в течение года и прибывших втечение года учащихся3. Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей с ОВЗ |

**Состав ПМПК:**

Айдемиров М.А. –директор,

Богатова З.И.– председатель,

Изудинова З.А.- зам. директора по УВР-

 Магомедова З.А, –педагог-психолог-

Гасанова М.К. -социальный педагог -

Мед.сестра- Аджиева К.-

Классные руководители, учителя, ведущие занятия с обучающимися с ОВЗ